Výročná správa za školský rok 2025/2026
Materskej školy Hrabské 43

Školský rok 2025/2026

A) Základné údaje o materskej škole

1. Identifikačné údaje

Údaj	Informácia
Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Hrabské 43, 086 06 Malcov
Telefónne číslo	054/4796513
E-mailová adresa	mshrabske@post.sk
Zriaďovateľ	Obec Hrabské, Hrabské 103, 086 06 Malcov
Zamestnávateľ	Obec Hrabské, Hrabské 103, 086 06 Malcov
Metodické a odborné riadenie	Školský úrad Bardejov, Dlhý rad 16, 085 01

2. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcia
Bc. Iveta Mačáková od 1.1.2026	Riaditeľ
Mgr. Ibolya Hliviaková od 1.9.2025 – 30.9.2025	Riaditeľ
Paľová Katarína	Vedúca ŠJ pri MŠ Hrabské

Personálna a riadiaca situácia materskej školy si počas školského roka 2025/2026 vyžiadala viaceré organizačné úpravy z dôvodu dynamického vývoja a neprítomností zamestnancov.

September 2025: Vedením materskej školy bola poverená nová riaditeľka.

Október – december 2025: Počas obdobia, kedy materská škola nemala obsadenú funkciu riaditeľa, bola plynulá prevádzka a výchovno-vzdelávacia činnosť zabezpečená internými pedagogickými zamestnancami.

Január 2026 – 18. máj 2026: Funkciu riaditeľky vykonávala nová riaditeľka. V riadení materskej školy prebiehali organizačné zmeny, ktoré si v priebehu jari vyžiadali opätovné operatívne riešenie personálneho zabezpečenia tejto funkcie.

Od 18. mája 2026: Prevádzku materskej školy a výchovno-vzdelávací proces zabezpečovali zostávajúci pedagogickí zamestnanci. V priebehu júna si situácia z dôvodu ďalšej absencie personálu vyžiadala operatívne riešenie zastupovania.

Záver školského roka: Na zaistenie plynulého pedagogického procesu v záverečnom období školského roka bolo personálne obsadenie materskej školy posilnené o výpomoc v spolupráci s rozvojovým tímom.

3. Údaje o rade školy

3.1 Údaje o rade školy

Rada školy pri MŠ Hrabské bola ku dňu 2.10.2025 ustanovená v zložení z predchádzajúceho funkčného obdobia.

Členovia rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Bc. Hnath Zuzana	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Nikola Bilá	člen	zástupcov rodičov
3.	Eva Bilá	člen	zástupca rodičov
4.	Kvetoslava Daráková	člen	nepedagogických zamestnancov
5.	Martin Dragan	člen	za zriaďovateľa

Dňa 3.10.2025 bola zvolená nová rada školy.

Členovia rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Katarína Paľová	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Bc. Jaroslava Malová	člen	pedagogických zamestnancov
3.	Nikola Bilá	člen	zástupcov rodičov
4.	Nikola Biľová	člen	zástupcov rodičov
5.	Kvetoslava Daráková	člen	nepedagogických zamestnancov
6.	Martin Dragan	člen	za zriaďovateľa

Dňa 11.05.2026 bola zvolená nová rada školy:

Členovia rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Katarína Paľová	predseda	zamestnancov
2.	Bc. Jaroslava Malová	podpredseda	zamestnancov
3.	Nikola Biľová	člen	zástupcov rodičov
4.	Martin Dragan	člen	za zriaďovateľa
5.	Slavomír Trudič	člen	za zriaďovateľa

3.2 Činnosť rady školy za školský rok 2025/2026

Orgán školskej samosprávy (Rada školy pri Materskej škole, Hrabské 43) prešiel v priebehu školského roka 2025/2026 zmenami v zložení z dôvodu obmeny členov a nadväzujúcich legislatívnych úprav:

Obdobie do 2. októbra 2025: Rada školy pracovala v zložení z predchádzajúceho funkčného obdobia. Dňom 2. októbra 2025 členstvo aj výkon funkcie predsedníčky v Rade školy zanikli.

Obdobie od 3. októbra 2025 do 10. mája 2026: Dňa 3. októbra 2025 sa uskutočnili voľby do Rady školy a bol schválený Dodatok č. 1. Na ustanovujúcom zasadnutí bola zvolená nová predsedníčka a

kreovaný nový 6-členný orgán školskej samosprávy so zástupcami rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov a zriaďovateľa.

Obdobie od 11. mája 2026: Z dôvodu zániku členstva niektorých členov (odchod z orgánu) a v súlade s novou legislatívnou úpravou školskej správy (zákon č. 321/2025 Z. z. o školskej správe) sa dňa 11. mája 2026 uskutočnili nové voľby do Rady školy. Od tohto dátumu pôsobí Rada školy v novozvolenom a aktualizovanom zložení.

Počas zasadnutí Rady školy sa jej členovia oboznámili so štatútom rady školy, plánom práce školy a celkovou organizáciou školského roka. Predmetom rokovaní bolo prerokovanie školského poriadku a nového školského vzdelávacieho programu. Rada školy sa ďalej venovala plánovaným aktivitám organizovaným materskou školou, ako aj aktuálnym výzvam a otázkam týkajúcim sa dochádzky detí, práce s rómskou komunitou a rozvoja spolupráce s rodičmi.

4. Údaje o počte detí

V školskom roku 2025/2026 bola v materskej škole zriadená jedna trieda s celkovým počtom 23 zapísaných detí. Z tohto počtu plnilo 15 detí vo veku 5 až 6 rokov povinné predprimárne vzdelávanie. V sledovanom období nebolo v materskej škole evidované žiadne dieťa s povoleným individuálnym vzdelávaním.

Počet detí odchádzajúcich do ZŠ k 31. 8. 2025: 15

Vysoký podiel detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie (15 detí z celkového počtu 23) výrazne ovplyvnil profiláciu denného režimu a vzdelávacích metód. Pedagogický prístup sa sústredil najmä na cielenú prípravu predškolákov na plynulý prechod k plneniu povinnej školskej dochádzky, rozvoj školskej zrelosti, grafomotorických, logopedických a sociálno-emocionálnych kompetencií.

5. Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Prevádzkový a výchovno-vzdelávací chod školy zabezpečoval personál v nasledujúcom zložení pracovných pozícií:

Pedagogickí zamestnanci	2 učiteľky
	1 pedagogická asistentka (polovičný úväzok)
Vedúca školskej jedálne	1 (polovičný úväzok)
Kuchárka	1
Pomocná sila v kuchyni	1
Upratovačka	1
Kurič	1

Prehľad vzdelávania pedagogických zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci sa počas školského roka aktívne zapájali do programov profesijného rozvoja s cieľom skvalitniť edukačný proces:

Typ vzdelávania	Názov vzdelávacieho programu	Počet zúčastnených PZ
Aktualizačné vzdelávanie	Poruchy čítania a písania v MŠ	3
Inovačné vzdelávanie	Pozitívna psychológia v škole	2
Inovačné vzdelávanie	Arteterapia a sociálne zručnosti	1
Inovačné vzdelávanie	Spolupráca pedagóga a rodiča	1
Inovačné vzdelávanie	Školský podporný tím v praxi	1
Funkčné vzdelávanie	Realizované prostredníctvom NIVaM	1

6. Výchovno-vzdelávacia činnosť, Školský vzdelávací program a aktivity

Výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom roku 2025/2026 prebiehala podľa Školského vzdelávacieho programu s názvom „Hrou poznávame svet". Profilácia školy bola zameraná na celostný rozvoj osobnosti dieťaťa, upevňovanie zdravých životných návykov, environmentálne povedomie a udržiavanie miestnych tradícií.

Prehľad realizovaných aktivít a podujatí

Vykonané aktivity boli štruktúrované do viacerých tematických blokov, ktoré pokrývali rôzne oblasti rozvoja detí:

Kultúrne a spoločenské podujatia

Svetielko spomienky: Pamiatka zosnulých organizovaná v obci, pri ktorej si deti pripomenuli úctu k predkom a tradíciám.

Deň materských škôl: Oslava sviatku materských škôl spojená so slávnostnou výzdobou priestorov a špeciálnym tvorivým programom pre deti.

Deň sv. Mikuláša: Tradičné podujatie zorganizované v úzkej spolupráci s rodičmi, Základnou školou Hrabské a Rozvojovým tímom Hrabské.

Vzdelávacie a divadelné programy

Divadelné predstavenia Divadla Sarus: Inscenácie „Vianočný stromček" a „Čertík a Anjelik", ktoré deťom sprostredkovali umelecký zážitok a rozvíjali kultúrne povedomie.

Divadelné predstavenia Divadla Aurora: Umelecké predstavenia „Kúzelná rozprávka" a „O Ohnivke a Kvetuške" so zameraním na etické hodnoty a rozprávkovú dramatizáciu.

Elarin vzdelávacie programy: Realizácia zážitkových edukačných blokov „Z rozprávky do rozprávky" (zamerané na čitateľskú gramotnosť a jazyk) a „Hravo o prírode okolo nás" (prírodovedné poznávanie).

Zdravie a príroda

Mobilná soľná jaskyňa: Zdravotno-preventívna aktivita realizovaná v spolupráci s Obcou Hrabské na podporu dýchacích ciest a imunity detí.

Program „Školské mlieko“: Podpora zdravého stravovania prepojená s návštevou a ochutnávkou mliečnych výrobkov v priestoroch základnej školy.

Program „Školské ovocie a zelenina“: Pravidelné zabezpečovanie čerstvého ovocia a zeleniny s cieľom budovania správnych výživových návykov.

Tradičné a komunitné podujatia

Fašiangový karneval: Zábavné spoločenské podujatie spojené s prezentáciou masiek a udržiavaním fašiangových zvykov.

Detská valentínska pošta: Aktivita zameraná na rozvoj sociálnych vzťahov, empatie a vyjadrovanie pozitívnych emócií.

Medzinárodný deň detí (MDD): Oslava sviatku detí spojená s neformálnou komunitnou opekačkou a pohybovými hrami.

Deň matiek („Spievame mamičkám“): Kultúrny program pripravený deťmi ako prejav vďaky a úcty matkám.

Environmentálna a vedecká výchova

Deň Zeme – Medar: Interaktívny vzdelávací program zameraný na život a význam včiel, spojený s ochutnávkou včelieho medu.

Mobilné planetárium „Život stromov“: Vedecko-populárny zážitkový program realizovaný spoločne so Základnou školou Hrabské, doplnený tematickým bannerom.

Podpora čitateľskej gramotnosti

Návšteva miestnej knižnice: Oboznámenie sa s fungovaním knižnice a budovanie vzťahu ku knihám.

Zábavné čítanie: Sezónne aktivity čítania, do ktorých sa zapojili žiaci zo Základnej školy Hrabské ako aj mládež s spolupráci s rozvojovým tímom.

Spolupráca s partnerskými inštitúciami

Dosahovanie výchovno-vzdelávacích cieľov bolo podporované úzkou synergiou s kľúčovými partnermi:

Základná škola: Spolupráca bola zameraná predovšetkým na plynulý prechod predškolákov do prvého ročníka, spoločné vzdelávacie a kultúrne aktivity, vzájomné návštevy a prezentáciu žiackych prác.

Centrum poradenstva a prevencie (CPP): Odborná podpora pri posudzovaní školskej zrelosti detí, konzultácie k adaptačným otázkam a metodické usmerňovanie pedagogického personálu.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR): Súčinnosť v oblasti starostlivosti o deti a pravidelného monitorovania školskej dochádzky detí zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Rodičovské združenie: Priebežné konzultácie o pokrokoch detí, organizácia spoločných podujatí.

Široké spektrum edukačných aktivít a náročnosť ich realizácie kládli nároky na odbornosť a profesijný rast pedagogického kolektívu.

7. Kontrolný činnosť

V priebehu školského roka bola v materskej škole vykonaná externá kontrola zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva (RÚVZ). Kontrola bola zamierená na dodržiavanie priestorových, svetelných a hygienických štandardov stanovených vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z., ako aj na dodržiavanie prevádzkového poriadku a stravovania. Výsledky externej kontroly boli predmetom rokovania so zriaďovateľom za účelom priatia adekvátnych opatrení.

8. Priestorové a materiálne podmienky školy

V priebehu školského roka 2025/2026 dochádzalo k priebežnému doplňovaniu moderných učebných pomôcok, detskej literatúry, edukačných hračiek s príslušnou certifikáciou a materiálu na tvorivé činnosti detí.
Vedúca školskej jedálne využívala vo svojej práci 1 ks PC. Pedagogické zamestnankyne využívali vo výchovno-vzdelávacej činnosti 1 ks notebooku a 1 interaktívnu tabuľu.
Využívali sa edukačné softvéry podporujúce vzťah detí k poznávaniu a učeniu. Pomôcka ALFÍK pre MŠ je súčasťou rozvoja poznatkov v oblasti IKT. Vybavenosť triedy učebnými pomôckami, telovýchovným náradím a náčiním a samotné zariadenie triedy sú na dobrej úrovni. Prostredie školského dvora je udržiavané a využívané na edukačné aktivity a zábavno-športové činnosti detí.
Materská škola využívala na pobyt vonku aj spoločné ihrisko pri ZŠ.
Materská škola, Hrabské 43 je školou bez právnej subjektivity. Z tejto skutočnosti vyplýva, že:
Materská škola nedisponuje vlastným samostatným rozpočtom a nevedie samostatné účtovníctvo.

9. Hodnotenie riadiacej činnosti a plnenia projektu riadenia

Riadenie materskej školy v školskom roku 2025/2026 vyžadovalo operatívnosť, flexibilitu a vysoké pracovné nasadenie zastupujúcich učiteliek.

Unikátna výzva školského roka spočívala v prekonávaní obdobia vysokej fluktuácie na riaditeľskej pozícii z dôvodu personálnych zmien a dočasných prevádzkových absencií na riaditeľskej pozícii. Zastupujúce pedagogičky sa snažili zvládať toto krízové obdobie bez toho, aby došlo k narušeniu plynulosti prevádzky alebo k zníženiu úrovne výchovno-vzdelávacej starostlivosti.

Vypracovala: Bc. Jaroslava Malová

V Hrabskom dňa 27. 08. 2026

10. Záverečná schvaľovacia doložka

Týmto sa potvrdzuje, že Výročná správa Materskej školy, Hrabské 43 za školský rok 2025/2026 bola spracovaná a prešla celým zákonným procesom prerokovania a schvaľovania v zmysle § 40 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe.

1. Prerokovanie v Pedagogickej rade

Výročná správa bola prerokovaná a vzatá na vedomie na zasadnutí Pedagogickej rady Materskej školy dňa 4. septembra 2026.

Podpis zástupcu pedagogického zboru: .....

2. Stanovisko a vyjadrenie Rady školy

Rada školy pri Materskej škole, Hrabské 43 prerokovala Výročnú správu za školský rok 2025/2026, vyjadrila sa k jej obsahu a odporučila ju zriaďovateľovi na schválenie na svojom zasadnutí dňa 2. októbra 2026.

Podpis predsedníčky Rady školy: .....

3. Schválenie zriaďovateľom

Zriaďovateľ – Obec Hrabské, zastúpená starostom obce, Výročnú správu Materskej školy, Hrabské 43 za školský rok 2025/2026 schválil dňa 23. októbra 2026.

Podpis a pečiatka zriaďovateľa:

4. Zverejnenie správy

Schválená Výročná správa bola v súlade s § 40 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z. zverejnená na webovom sídle školy dňa 30. októbra 2026.